

# 111 年度大同大學高等教育深耕計畫成果紀錄表

主軸計畫	<input type="checkbox"/> 總計畫 <input checked="" type="checkbox"/> 主軸計畫 A 落實教學創新與提升教學品質 <input type="checkbox"/> 主軸計畫 B 發展學校特色 <input type="checkbox"/> 主軸計畫 C 提升高教公共性 <input type="checkbox"/> 主軸計畫 D 善盡大學社會責任
分項計畫	A4 提升教師教學知能計畫
行動方案	【A4-5】善用教學新科技與充實數位教材方案
活動名稱 (資訊名稱)	【A4-5】111.03.26 設計講座：設計思維創新與科技的演化
活動連結網址	公告網站或 Facebook 可以放，沒有的話請刪除紅字說明
簡要說明 (活動訊息)	<p>一、活動時間：111 年 3 月 26 日 10:00~12:00</p> <p>二、活動地點：尚志大樓 509 教室</p> <p>三、活動目的： 為幫助/促進/提升/達成(任選一詞)學生「__(這門課程)」課程之學習目標，並加強__(學生參加完活動可能提升的能力)能力，因此舉行本活動。</p> <p>四、活動內容：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 講者姓名：陳大圓教授 ( 國立台灣科技大學電機工程學系 )</li> <li>2. 你可以放活動議程/行程</li> <li>2. 你可以用記者的方式報導這個活動</li> <li>3. 請發揮您的寫作能力，不要讓國文老師流淚。</li> </ol> <p>五、執行單位：工業設計學系「自造者工具使用實務」課程</p> <p>六、活動聯絡人/連絡電話：陳小圓 同學 / 陳玉玉 老師 / 0911-123123</p>
詳細說明 (計畫成果)	<p>七、參與人數：教師：2 人、學生：40 人、行政人員: 0 人、校外：0 人</p> <p>八、滿意度調查成果 發放問卷數：40 份、有效問卷數：40 份 整體成效：4.5/5 質化回饋意見：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 收穫豐富</li> <li>2. 講者講得很好</li> <li>3. 活動很有趣</li> <li>4. 可以多加舉辦</li> </ol> <p>九、執行成效： 在量化分析部分，同學反應 88 分，可見同學在參加本次活動後，專業能力 88 分、創新能力 88 分，顯見本活動有助於學生學習課程相關能力。質化分析方面，從質性意見上來看，學生非常喜歡這次活動，希望每個學期老師都可以再辦一次，總結本</p>

活動執行成效 <b>非常好</b> 。	
<b>活動照片</b> (請提供解析度 300dpi 以上 JPG 檔照片 4-6 張，且附上每張 30 字內之說明。)	
請附照片原始檔 (JPG 圖檔)	請附照片原始檔 (JPG 圖檔)
說明： <b>講者授課情形</b>	說明： <b>學生認真聽講</b>
請附照片原始檔 (JPG 圖檔)	請附照片原始檔 (JPG 圖檔)
說明： <b>講者與學生交流互動</b>	說明： <b>講者與學生合影</b>
空白欄位不要刪除 印出前刪除不必要的紅字 修改完的文字請一律用 <b>黑色</b>	
說明：	說明：
相關附件	議程、辦法、手冊、報名表、簽到單、宣傳海報、簡報、其他 _____ (請勾選可提供之附件)
注意事項	1. 請詳實填寫此表格內各項目內容。 2. 請於活動辦理後將此「成果紀錄表」併同經費核銷單據交給報帳負責人，並上傳至高教深耕計畫網站，檔案命名方式為「 <b>111 成果紀錄表【行動方案編號】日期活動名稱</b> 」，例如： <u>110 成果紀錄表【A4-5】110.03 .05 培力學堂講座</u> 。

	3. 相片或相關附件，檔案命名方式為「110 成果附件【行動方案編號】日期活動名稱」，例如：110 成果附件【A4-5】110.03 .05 培力學堂講座海報。
--	--

※請於活動結束後，10 日內上傳至高教深耕計畫網站平台。