

表單 3

大同大學____學年度第____學期 遠距教學課程品質檢核表

課號：	授課教師：	學分數：
課程名稱：	暑修： <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	

一、課程教學品質【教師自評面向】		
評核指標	檢核現況值(教務處提供)	教師自我評估說明
1. 課程教材開發及取得符合智慧財產權規定(6分)	(1) <input type="checkbox"/> 有符合：6分。 (2) <input type="checkbox"/> 無：0分。	
2. 遠距教學授課時數超過總授課時數之1/2；且影音時數至少應達授課總時數之1/3。線上討論及測驗合計時數應達總授課時數之1/6。(6分)	(1) 課程影音____分鐘 (2) 線上師生互動討論____分鐘 (每討論篇數得折算2分鐘) (3) 線上測驗__分鐘 (測驗可採TronClass中設定之考試時間計算)	
3. 課程適當說明科目宗旨、學分數、單元目標、適用對象、學前能力及評量標準(6分)	(1) 有說明：1~6分。 <input type="checkbox"/> 良好：5~6分。 <input type="checkbox"/> 尚可：3~4分。 <input type="checkbox"/> 可再加強：1~2分。 (2) 無：0分。	
4. 教材提供適當的重點提示、事例、練習、反思活動，及補充教材或網路資源(6分)	(1) 有提供：1~6分。 <input type="checkbox"/> 良好：5~6分。 <input type="checkbox"/> 尚可：3~4分。 <input type="checkbox"/> 可待加強：1~2分。 (2) 無：0分。	
5. 教師實施的同步或非同步教學活動時，師生能針對課程相關議題積極地參與討論(6分)	(1) 有討論：1~6分。 <input type="checkbox"/> 良好：5~6分。 <input type="checkbox"/> 尚可：3~4分。 <input type="checkbox"/> 可再加強：1~2分。 (2) 無：0分。	
6. 課程能針對各項學習評量提供評量結果與回饋(6分)	(1) 有：1~6分。 <input type="checkbox"/> 有評量結果及回饋：5~6分。 <input type="checkbox"/> 有評量結果，無回饋：3~4分。 <input type="checkbox"/> 無評量結果，有回饋：1~2分。 (2) 無：0分。	
7. 評量有考量學習者的線上學習歷程和參與度(6分)	(1) 有：1~6分。 <input type="checkbox"/> 良好：5~6分。 <input type="checkbox"/> 尚可：3~4分。 <input type="checkbox"/> 可再加強：1~2分。 (2) 無：0分。	
總分		

授課教師簽章：_____年__月__日

二、課程經營成效				
【校內審查面向：依下列指標及 TronClass 平台實際互動情形評鑑】				
評鑑項目		評鑑基準	實際達成值	是否達成
教材完整度 (30分)	教材(參考檔案)節點	1學分至少8個 2學分至少16個 3學分至少24個		<input type="checkbox"/> 是：15分 <input type="checkbox"/> 否：0分
	Media (影音教材)總時數	影音時數至少應達授課總時數之1/3		<input type="checkbox"/> 是：15分 <input type="checkbox"/> 否：0分
課程經營 (28分)	全班討論總數(含師生助教) (非暑修期間)	至少為選課人數 3 倍		<input type="checkbox"/> 是：10分 <input type="checkbox"/> 否：0分
	全班討論總數(含師生助教) (暑修期間)	至少為選課人數 1.5 倍		<input type="checkbox"/> 是：10分 <input type="checkbox"/> 否：0分
	線上作業	合計至少 4 次		<input type="checkbox"/> 是：10分 <input type="checkbox"/> 否：0分
	線上測驗			<input type="checkbox"/> 是：8分 <input type="checkbox"/> 否：0分
	線上問卷	至少 1 次		<input type="checkbox"/> 是：8分 <input type="checkbox"/> 否：0分
總分				

評鑑結果： 通過(80分以上) 待改善(79分以下)